

2024년도 부산글로벌도시재단 사업지원 기간제 근로자 채용(한/영 상담직) 최종합격자 및 예비합격자 공고

2024년도 부산글로벌도시재단 사업지원 기간제근로자 채용(한/영 상담직)에 따른 최종합격자 및 예비합격자를 다음과 같이 공고합니다.

2024년 4월 19일

재단법인 부산광역시 글로벌 도시재단

1 최종합격자 및 예비합격자

- 최종합격자

분 야	성 명	핸드폰 뒤 4자리
상담직(한/영어권)	박 ○ 진	7957

2 임용후보자 등록

- 등록 및 서류제출 일시 : 2024. 04. 22(월) 09:00
- 근무개시일 : 2024. 04. 22(월)
- 등록대상 : 최종합격자 ※ 본인이 직접 등록하여야 하며, 대리등록 불가
- 등록장소 : 부산글로벌도시재단 경영기획실 (연제구 중앙대로 1000, 13층)
※ 최종합격자는 재단 본부에 당일 지정된 시간 임용후보자 등록을 이행하지 않을 경우에는 합격이 취소됩니다.

3 최종합격자 제출서류

- 주민등록등본 및 초본 각 1부(합격발표일 이후 발급분)
- 사진 4매(최근 3개월 이내, 반명함판)

- 서약서(임용등록 후 재단에서 작성)
- 부정합격 확인시 합격취소 동의서(서식 다운로드)
- 가족 채용 제한 여부 확인서(서식 다운로드)
- 연장·야간·휴일근로 동의서(서식 다운로드, 여성합격자에 한함)
- 채용결격사유 부존재 확인서(서식 다운로드)
- 비위면직자 등 취업제한 관련 체크리스트 확인서 1부(서식 다운로드)
- 임용포기서(임용포기 시 제출)

4 기타 유의사항

- 최종합격자는 임용대상자 등록을 하여야 하며, 등록을 하지 아니하면 임용될 의사가 없는 것으로 간주하여 합격을 취소합니다.

※ 문의 : 부산글로벌도시재단 경영기획실 경영전략팀(051-711-6811)